



Oferta extraordinària d'estabilització d'ocupació temporal
Contingut funcional del lloc de treball a proveir. Àmbits formatius a valorar
dins l'apartat de mèrits acadèmics o altres mèrits.

CONVOCATÒRIA: 2CPSCM/22

Tècnic/a Superior Restaurador/a

Contingut funcional

Funcions bàsiques:

- Restaurar els béns mobles i immobles (obres d'art i elements patrimonials, entre d'altres) del Consorci del Patrimoni de Sitges.
 - Restaurar les obres que ho requereixin, tant de les col·leccions permanents, com de les reserves, així com també les obres cedides per a exposicions temporals organitzades pel Consorci.
 - Supervisar les restauracions efectuades per restauradors externs en obres de les col·leccions dels Museus de Sitges i del Patrimoni Municipal.
 - Coordinar i vetllar la custòdia de les peces cedides per exposicions temporals. Fer de correu als museus o entitats on es cedeixen les obres del Consorci i rebre els correus d'altres museus o entitats que cedeixen obres al Consorci.
 - Supervisar embalatges i desembalatges de les obres cedides a altres museus/entitats i de les obres que cedeixen al Consorci per a les exposicions temporals.
 - Elaborar els expedients de conservació de les obres cedides a altres museus/entitats.
 - Vetllar per la realització adequada del transport d'obres entre el Consorci i altres museus/entitats, tallers de restauració i particulars.
 - Supervisar i donar suport en els muntatges de les exposicions temporals dels Museus de Sitges i de la Fundació Stämpfli.
 - Col·laborar amb el/la conservador/a, l'assistent/a de col·leccions, i el/la tècnic/a de registre i en general amb tots els agents implicats durant la manipulació de les obres
 - Participar i assessorar en les tasques relacionades amb la conservació preventiva i ambiental de les col·leccions.
 - Supervisar l'estat de conservació de les obres exposades als museus gestionats pel Consorci.
 - Elaborar les fitxes de restauració de les peces restaurades. Supervisar i/o introduir a la base de dades totes les intervencions que es realitzin a les obres, especificant el motiu i els materials emprats, així com la documentació gràfica de la intervenció.
 - Mantenir els contactes necessaris amb tercers (empreses, entitats i altres institucions i organismes) per a dur a terme les seves tasques, així com per participar en aquelles comissions a les que sigui assignat.
-



Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.29
m.sitges@diba.cat
www.museusdesitges.cat

- Assessorar i donar suport tècnic en matèria de restauració, tant a nivell intern (museu), com a nivell extern (altres entitats, associacions, etc.).
- Responsabilitzar-se del funcionament i dels instruments del laboratori de restauració.
- Participar en la definició, elaboració, desenvolupament i realització de projectes del museu.
- Fer el seguiment de la realització i execució d'estudis, projectes i altres serveis encarregats a empreses externes.
- Assistir a jornades tècniques sobre restauració en representació del museu, així com participar en la organització de seminaris, simposis, etc., que realitzi el museu.
- Vetllar per la seguretat i la salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció posats a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes pel museu i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

Mèrits:

En l'àmbit de:

- Conservació i restauració de béns culturals.
 - Tècniques de restauració amb diferents materials.
 - Coneixements de la disciplina de referència del museu.
 - Gestió cultural i patrimoni cultural.
 - Planificació i organització dels treballs.
 - Treball en equip.
 - Gestió de projectes.
 - Informàtica a nivell d'usuari: processador de textos, base d dades, full de càlcul, etc.
 - Coneixements generals d'idiomes: anglès, francès, etc.
-