

## CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES

### ANUNCI

Es fa públic que, per resolució de la Direcció-gerència (e.f.) del Consorci del Patrimoni de Sitges de data 27 d'octubre de 2023 i número de registre 348/2023, s'ha aprovat la convocatòria i les bases específiques per a la concessió de dues beques de col·laboració amb l'objectiu del perfeccionament docent dels beneficiaris per tal de completar la formació teòrica-pràctica i la preparació professional de dos titulats universitaris, mitjançant la realització de tasques de suport i col·laboració amb el Departament de Conservació, la part resolutiva de la qual es transcriu a continuació:

**“Primer.- APROVAR** la convocatòria i les bases específiques per a la concessió de dues beques de col·laboració amb l'objectiu del perfeccionament docent dels beneficiaris per tal de completar la formació teòrica-pràctica i la preparació professional de dos titulats universitaris, mitjançant la realització de tasques de suport i col·laboració amb el Departament de Conservació, amb una durada de sis mesos a raó de 25 hores setmanals i amb la previsió d'inici al mes de febrer de 2024, el text de les quals es transcriu a continuació:

#### **“CONVOCATÒRIA ESPECÍFICA PER A L'ATORGAMENT DE DUES BEQUES DE COL·LABORACIÓ EN EL CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES**

El Consorci del Patrimoni de Sitges (en endavant, CPS) és integrat per la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sitges, a l'empara de les previsions contingudes a la normativa de règim local de Catalunya.

En tant que ens consorciat públic de caràcter local, el CPS té per objecte la preservació, documentació, conservació i difusió del patrimoni històric, artístic i cultural de Sitges i el coneixement de l'art en general i la gestió dels equipaments adscrits i la prestació dels serveis propis d'aquest àmbit.

Les finalitats a aconseguir i els serveis a prestar pel CPS són els següents:

- a) La gestió dels museus de Sitges (Museu Cau Ferrat, Museu Maricel i Museu Romàntic) i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites.
- b) La gestió del Palau Maricel i dels béns culturals i artístics que conté.
- c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats.
- d) Les activitats de difusió de la història i de la cultura artística en general.
- e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats que contribueixin al millor coneixement i sensibilitat del públic envers l'art i al patrimoni.

- f) La recerca, documentació, conservació, restauració i difusió del patrimoni material i immaterial de Sitges.
- g) La promoció i potenciació de la coordinació entre les diferents institucions patrimonials de Sitges (Museus, Arxiu, Biblioteca, etc.).
- h) Qualsevol altra d'aquest àmbit que li pugui ser encomanada per les Institucions consorciades.
- i) Totes les que estiguin directa o indirectament relacionades amb les finalitats anteriors.

El CPS, tal com estableix el punt 1.1 del text refós de les bases generals per a la convocatòria i atorgament de beques de col·laboració a desenvolupar en l'àmbit de la Diputació de Barcelona i dels seus organismes públics (Dictamen núm. 56/14 de Junta de Govern de la Diputació de Barcelona aprovat en sessió de data 27 de febrer de 2014 i publicat al BOP de Barcelona el 10 de març de 2014 i posteriorment modificat segons Dictamen núm. 83/2018 de Junta de Govern de la Diputació de Barcelona aprovat en sessió de data 22 de març de 2018 i publicat al BOP de Barcelona el 26 d'abril de 2018.), al qual es va adherir el CPS mitjançant decret de la Direcció gerència número 137/2017 de data 18 de setembre de 2017, les beques de col·laboració tindran per objecte el perfeccionament docent dels beneficiaris per tal de completar la formació teòrica i pràctica dels estudiants, de formació professional dual o universitaris, i la preparació professional dels graduats i titulats universitaris, mitjançant la realització de tasques de suport a les activitats pròpies de la Corporació i dels seus organismes públics facilitant relacionar-les amb les coneixements acadèmics dels alumnes, en l'àmbit de la formació, l'estudi i la recerca.”

Sobre la base d'aquests objectius i per tal de realitzar tasques de suport en la conservació i restauració de peces constituïdes principalment per escultura, ceràmica, pintura i puntualment fusta del Palau Maricel.

Els becaris realitzaran tasques pròpies de la seva formació de manera que aquestes els hi serveixin per adquirir experiència de treball en els nivells als quals, per les seves titulació, poden accedir.

Entre les esmentades tasques cal destacar les següents:

- Participació a les tasques de suport tècnic al Departament de conservació amb tasques de conservació i restauració per abordar la conservació – restauració d'elements artístics la col·lecció Dipòsit Junta de Museus de 1936 (Museu Reproduccions), del Palau Maricel, constituïts bàsicament per escultura, talla, ceràmica, pintura i puntualment fusta.
- Suport en tots els treballs museològics vinculats amb els treballs de conservació / restauració del conjunt de peces.
- Fotografiar els processos i col·laborar en la confecció dels expedients / informes de restauració, en els treballs de magatzematge provisional (fins a la seva presentació definitiva als llocs corresponents, prèvia a l'obertura del museu).
- Col·laboració en el siglatge d'aquelles peces en les que a causa de les intervencions realitzades o pel seu estat de conservació s'hagin esborrat els números d'inventari.

- Col·laboració en altres tasques que es portin a terme a nivell de conservació / restauració dins el Departament de Conservació.

La persona responsable dels seguiment i control d'aquestes beques serà el Restaurador del Consorci el Patrimoni de Sitges.

### 1. Requisits genèrics que els aspirants han de complir

Requisits:

- Estar en possessió del títol de grau universitari en Grau en Conservació i Restauració de Bens Culturals (UB) i/o Diplomatura en Conservació i Restauració de Bens Culturals i Patrimoni Històric (ESCRBCC).
- Acreditar els coneixements de nivell de suficiència de català (C1) d'acord amb el Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües o d'aquells que reconeix com a equivalents, i castellà. Es pot exigir la superació de proves amb aquesta finalitat.

### 2. Mèrits

Es valorarà de manera especial:

- Haver desenvolupat activitats similars a les descrites per a aquesta beca, especialment aquelles vinculades a la restauració / conservació de materials com guix, ceràmica, pintura, metall i fusta.
- Tenir formació complementaria en l'àmbit de les activitats descrites per a aquesta beca.
- Haver realitzat estudis d'investigació i publicacions en relació amb l'àmbit de la beca.
- Tenir experiència en la restauració de col·leccions
- Altres que el candidat estimi que poden aportar un valor afegit al desenvolupament de les activitats descrites.

### 3. Contingut i termini de presentació de les sol·licituds

La sol·licitud per prendre part en la convocatòria de les beques de col·laboració de referència, s'ha de formalitzar en el model normalitzat en paper, degudament emplenat i signat, juntament amb la documentació que l'ha d'acompanyar i presentar en el Registre General del Consorci del Patrimoni de Sitges, ubicat a l'Edifici Miramar, carrer Davallada, 12, 3<sup>a</sup> planta de Sitges 08870, en l'horari de 10 a 14 hores, de dilluns a divendres.

La sol·licitud amb la documentació que l'acompanya també es pot presentar per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP, en endavant).

La presentació de les sol·licituds s'haurà de realitzar dins del termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis i/o seu electrònica del CPS.

La presentació de la sol·licitud fora de l'esmentat termini comporta l'exclusió de l'aspirant.

El model normalitzat de sol·licitud es podrà descarregar a la pàgina [www.museusdesitges.cat](http://www.museusdesitges.cat), a l'apartat Anuncis Oficials.

La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la següent documentació:

- Currículum, que inclourà una relació d'estudis, treballs i col·laboracions relacionats amb l'especialitat de la beca convocada.
- DNI/NIE/passaport.
- Titulacions requerides a l'apartat 1 d'aquesta convocatòria, grau o llicenciatura universitària, cursat en matèries relacionades amb la restauració/conservació de béns culturals o, en el seu cas, del resguard de la matrícula d'inscripció o resguard de sol·licitud del títol.
- Documentació acreditativa del compliment dels mèrits al·legats tenint en compte la relació establerta en l'apartat 2 d'aquesta convocatòria. Tots aquells mèrits que s'hagin al·legats hauran d'estar correctament acreditats en el moment de la presentació de la sol·licitud. En cas contrari, no es tindran en compte en la fase de selecció. Pel que fa a cursos, seminaris, congressos d'especialització (més enllà de la Llicenciatura, Grau, Postgraus o Màsters), caldrà especificar, bé al currículum, bé a les acreditacions, el nombre d'hores de duració de cadascun d'ells.
- Informació addicional sobre l'acreditació dels mèrits contemplats a l'apartat 2.

Per tal d'acreditar haver desenvolupat activitats similars a les descrites per a aquesta beca es podran acceptar, entre d'altres, cartes/escrits/certificats de reconeixement de les tasques on hi consti, com a mínim, l'emissor, la persona a qui es dirigeix el document, la data, les tasques desenvolupades i els períodes i hores dedicades a la realització de les mateixes.

Per tal d'acreditar estudis d'investigació i publicacions relacionades amb l'àmbit de la beca es podran acceptar, entre d'altres, publicacions físiques/electròniques editades que acreditin clarament l'autoria.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Direcció-gerència del CPS dictarà resolució, en el termini màxim d'un mes, declarant aprovada la llista d'admesos i exclosos.

Les persones aspirants podran formular les al·legacions que considerin convenients en el termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la llista provisional de persones admeses i exclosos. Les al·legacions presentades es resoldran en el termini dels 30 dies hàbils següents a comptar des de la presentació de les mateixes. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades. Si es presenten al·legacions a la llista d'aspirants admesos i exclosos, aquesta llista es farà

pública amb els resultats. Si no se'n presenten, es considerarà elevada a definitiva i no caldrà tornar-la a publicar.

La persona que resulti beneficiària de la beca haurà d'aportar els documents originals o fotocòpies compulsades dels títols i mèrits acreditats quan els hi sigui requerit pel servei gestor de la beca.

#### **4. Valoració de les sol·licituds**

La proposta de resolució es basarà en els punts 1 i 2 d'aquest apartat. Així, la proposta de puntuació final (0 a 150 punts) de cada aspirant consistirà en el sumatori del total de punts obtinguts a partir de la valoració dels mèrits (0 a 100) i els obtinguts en l'entrevista (0 a 50 punts).

##### **4.1. Valoració de mèrits**

Consistirà en la valoració del currículum dels aspirants, d'acord amb el barem següent i sempre sobre la documentació acreditativa aportada pels aspirants.

- A. Màster, postgrau o doctorat. Puntuació: fins a un màxim de 30 punts.
- B. Formació complementària relacionada amb les activitats descrites per a aquesta beca. Puntuació: fins a un màxim de 20 punts.
- C. Haver desenvolupat activitats similars a les descrites per a aquesta beca. Puntuació: fins a un màxim de 40 punts.
- D. Estudis d'investigació i publicacions relacionades amb alguna o algunes de les tasques descrites a conservar/restaurar Puntuació: fins a un màxim de 5 punts.
- E. Altres mèrits que el candidat estimi que poden aportar un valor afegit al desenvolupament de les activitats descrites. Puntuació: fins a un màxim de 5 punts.

##### **4.2. Entrevista**

En funció de la puntuació obtinguda en la valoració de mèrits, que com a mínim hauria de ser de 60 punts i a criteri de l'òrgan tècnic de valoració, es convocarà els aspirants a una entrevista personal, la qual consistirà en mantenir un diàleg amb l'òrgan tècnic de valoració sobre qüestions vinculades a les funcions a desenvolupar, podent-se demanar comprovacions de caràcter pràctic per conèixer amb més concreció la vàlua, capacitat real i l'adequació de l'aspirant al lloc a proveir. La puntuació de l'entrevista i/o prova pràctica no podrà ultrapassar els 50 punts.

#### **5. Altres aspectes**

Un cop finalitzat el procés selectiu, els resultats de les diferents proves convocades i valoracions de mèrits, es faran públics en el tauler d'anuncis del Consorci del Patrimoni de Sitges Edifici Miramar c/ Davallada, 12 3a planta, 08870 Sitges i a més es podran consultar al web [www.museusdesitges.cat](http://www.museusdesitges.cat).

La identificació de les persones aspirants admeses i excloses, així com de les que vagin superant o siguin declarades aptes en les diferents fases i aquelles que resultin finalment proposades, quan s'exposi a qualsevol mitjà de difusió públic previst a les bases de la convocatòria, es farà mitjançant el nom i cognoms de la persona, afegint les quatre xifres numèriques del DNI, NIE, passaport o document equivalent (Disposició Addicional Setena, primer paràgraf de l'apartat primer LOPDGDD). Si les persones interessades no tinguessin cap d'aquests documents, se'ls identificarà únicament pel seu nom i cognoms (Disposició Addicional Setena, tercer paràgraf de l'apartat primer LOPDGDD).

La identificació de les persones aspirants que no superin les corresponents fases o finalment no siguin proposades, quan s'exposi a qualsevol mitjà de difusió públic previst a les bases de la convocatòria, es presentarà pseudonimitzada, substituint les dades identificatives de nom i cognoms per un codi, que serà el número corresponent al registre d'entrada de la sol·licitud presentada en qualsevol dels registres del Consorci per participar en la convocatòria.

En el cas que l'aspirant es trobi en alguna situació en la que consideri que aquesta publicació comporti o pugui comportar un risc per als seus drets, ho haurà de comunicar de manera immediata en el moment de fer la sol·licitud per tal de procedir a la valoració del cas i prendre les mesures que s'estimin oportunes.

Respecte la identificació personal dels membres de l'òrgan tècnic de valoració i per tal de garantir els principis d'imparcialitat, publicitat i transparència del procés selectiu, es donarà a conèixer la composició nominal de l'òrgan de selecció.

Contra els actes de tràmit de la Direcció-gerència que decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, que determinen la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, que produeixen indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant la Presidència del Consorci del Patrimoni de Sitges, en el termini d'un mes a comptar del dia següent al de la publicació, exposició en el tauler d'anuncis o notificació individual.

Contra els actes de tràmit de la Direcció-gerència no inclosos en el punt anterior, al llarg del procés selectiu, els aspirants poden formular totes les al·legacions que estimin pertinents perquè siguin preses en consideració en el moment de fer pública la puntuació final del procés selectiu.

## **6. Protecció de dades de caràcter personal**

Al presentar la sol·licitud, les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en aquesta convocatòria i per a la tramitació del procés de provisió, d'acord amb la normativa vigent.

El CPS tracta les dades personals dels sol·licitants i dels aspirants proposats en aquest procés de provisió, amb la finalitat de gestionar la provisió de llocs de treball mitjançant convocatòries, i se sotmet a les obligacions previstes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual

es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016) i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018. En aquestes bases es preveu el tractament de dades de les persones que participen en l'execució i seguiment dels objectius, així com la captació de la seva imatge pel sistema de videovigilància en el cas que s'accedeixi a alguna de les instal·lacions del Consorci. En el cas de ser finalment proposades, les seves dades seran cedides a l'Agència Estatal de Gestió Tributària i a la Tresoreria de la Seguretat Social, i fet públic el seu nom a través dels mecanismes de publicitat previstos en aquestes bases.

El CPS realitzarà les tasques necessàries perquè s'acompleixin els principis i deures establerts en la normativa vigent sobre la matèria, per garantir que no hi ha risc per als drets i llibertats dels sol·licitants. Aquestes actuacions inclouran especialment la garantia de transparència, en compliment del RGPD i de la LOPDP i GDD, amb la informació detallada per part de la corporació als mateixos.

Les dades facilitades pels aspirants proposats, un cop finalitzat el motiu que n'ha originat la recollida, seran conservades seguint les instruccions de gestió documental i d'arxiu del Consorci del Patrimoni de Sitges. Les dades facilitades per la resta de sol·licitants seran conservades durant un màxim de 2 anys a partir de la presentació de la sol·licitud, per a determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar del procés de provisió. Les imatges de videovigilància seran destruïdes en el termini màxim de 30 dies des de la seva captació.

Les persones participants tenen l'obligació de respectar la confidencialitat de tota la informació i les dades de caràcter personal que, per qualsevol mitjà, puguin arribar al seu coneixement i, especialment, com a conseqüència de l'accés a les instal·lacions del CPS el procés de provisió, i no desvelar-les ni reproduir-les de cap manera fora del consorci. Aquest deure continua vigent fins i tot un cop finalitzada la vinculació amb el Consorci.

Els aspirants poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat o oposició al tractament de les seves dades, en els termes previstos a la legislació vigent, a través de la Seu [museusdesitges@diba.cat](mailto:museusdesitges@diba.cat).

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, el Consorci posa a disposició la bústia: [museusdesitges@diba.cat](mailto:museusdesitges@diba.cat). Si es considera oportú també es pot presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través del seu web: [http://apdcat.gencat.cat/ca/drets\\_i\\_obligacions/reclamar\\_i\\_denunciar](http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar).

Els seleccionats tenen l'obligació de complir amb les polítiques de seguretat, protecció de dades i ús dels sistemes d'informació vigents del CPS, així com qualsevol instrucció en aquest sentit que se'ls faciliti. A més, hauran de respectar la confidencialitat de qualsevol fet que hagin observat o que el personal de l'entitat els hagi fet arribar en relació amb el servei o el personal esmentat.



## 7. Dotació econòmica i durada de la beca

La dotació econòmica total de cada beca serà de 5.254,32 €, a raó de 875,72 €/mes, amb un total per les dues beques de 10.508,64 €.

La durada de les beques és de sis mesos, amb una dedicació de 25 hores setmanals.

L'inici de la prestació es preveu sigui efectiva en el mes de febrer de 2024.

La despesa esmentada s'imputarà a les aplicacions i pressuposts següents:

ANY	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT
2024	333.48101	10.508,64 €

que resta supeditat a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost del 2024 per al finançament de les obligacions derivades de la concessió de les beques.

## 8. Òrgans competents per instruir el procediment

L'òrgan responsable d'instruir el procediment per atorgar les beques prevista en la present convocatòria específica és la Direcció-gerència.

La proposta de resolució del procediment serà elaborada per un òrgan tècnic de valoració, format pels vocals que s'indiquen tot seguit:

- La Direcció-gerència del CPS, o persona que la substitueixi;
- El cap del Departament de Conservació, o persona que la substitueixi;
- El Restaurador del CPS, o persona que el substitueixi
- La Cap del Departament d'Administració o persona que la substitueixi, que actuarà com a secretària.

Si ho considera oportú, l'òrgan tècnic de valoració pot disposar que s'incorporin a les sessions assessors especialistes que l'assisteixin en les seves tasques. A la vista dels resultats, l'òrgan tècnic de valoració emetrà un informe valoratiu i la proposta de candidats.

## 9. Termini de resolució i publicitat

L'òrgan competent per aprovar la proposta de concessió de la beca emetrà la corresponent resolució en el termini màxim de tres mesos des de la data final de presentació de sol·licituds.

La resolució es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la seu electrònica corporativa del CPS, [www.museusdesitges.cat](http://www.museusdesitges.cat)



## 10. Normativa reguladora

En tot allò que no prevegi aquesta convocatòria, serà d'aplicació:

- Les bases generals per a la convocatòria i atorgament de beques de col·laboració a desenvolupar en l'àmbit de la Diputació de Barcelona i dels seus organismes públics (BOPB de data 26 d'abril de 2018).
- El capítol I del títol III del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- El RD 1493/2011, regulador de les condicions d'inclusió en el règim general de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació, en desenvolupament del que preveu la disposició addicional tercera de la Llei 27/2011, d'1.9.2011 (RCL 011/1518, 1808), sobre actualització, adequació i modernització del sistema de Seguretat Social.

## 11. Informació addicional

CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES  
Edifici Miramar  
Davallada, 12 3a planta  
08870 Sitges (Barcelona)  
93.894.03.64  
[www.museusdesitges.cat](http://www.museusdesitges.cat)

**Segon.-** DETERMINAR l'import total de cada beca de 5.254,32 € a raó de 875,72 € mensuals per cada beca.

**Tercer.-** AUTORITZAR la despesa de 10.508,64 € derivada d'aquesta convocatòria amb càrrec a les aplicacions i pressuposts següents:

Exercici	Import	Programa	Econòmic	Número operació comptable
2024	10.508,64 €	333	48101	220239000048

que resta supeditada a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost del 2024 per al finançament de les obligacions derivades de la concessió de les beques.

**Quart.-** DONAR compte de la present resolució a la propera reunió de la Comissió Executiva, per al seu coneixement.



### Consorci del Patrimoni de Sitges

Davallada, 12 3a planta 08870 Sitges  
Tel. 93.894.03.64 · Fax 93.894.85.29  
P5800036E  
m.sitges@diba.cat  
www.museusdesitges.cat

**Cinquè.-** PUBLICAR al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler d’anuncis i/o seu electrònica del Consorci del Patrimoni de Sitges la present resolució, pel general coneixement.”



## Metadades del document

<b>Núm. expedient</b>	CPSI/2023/0041127
<b>Tipus documental</b>	Anunci de Publicacions Oficials
<b>Títol</b>	Aprovar la convocatòria i les bases específiques per a la concessió de dues beques de col·laboració amb el Consorci del Patrimoni de Sitges per treballs de suport amb el Departament de Conservació.
<b>Codi classificació</b>	G0305 - Becaris i pràctiques

## Signatures

<b>Signatari</b>		<b>Acte</b>	<b>Data acte</b>
Merce Munne Dedeu (TCAT)	Director/a - Gerent/a Ens	Signa	30/10/2023 10:22